



**CONTRATOS COOPERATIVA  
DE TRABAJO ASOCIADO**

## **LA COOPERATIVA CONTRATOS CTA. CON NIT. 805.027.376-1**

### **CERTIFICA**

Que el Señor **GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO**, identificado con la cedula de ciudadanía No. 16.919.645 de Cali (Valle), fue trabajador Asociado, desde el 06 de Enero del año 2009 hasta el 01 de Julio del mismo, como Abogado.

Dada en Santiago de Cali, a los Treinta Días del mes de Marzo del año Dos mil Diez (30.03.10)

  
**ALBA RUTH LIBREROS LOSADA**  
Jefe de Recursos Humanos

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |                        |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                        | 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| TIPO                                                       | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| No.                                                        | 4147.0.26.167-2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                       | 01 de agosto de 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| OBJETO                                                     | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en la Subsecretaría de Mejoramiento Urbano y Regularización de Predios de la Secretaría de Vivienda Social del municipio de Santiago de Cali, como apoyo al proyecto de inversión denominado "Titulación de predios formalizados y/o habilitados en sectores rural y urbano propiedad del municipio de Santiago de Cali" Proyecto de Inversion BP No. 04042536" |
| PLAZO                                                      | 06 de agosto de 2013 hasta Diciembre 31 de 2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| VALOR                                                      | \$ 16.750.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                   | \$ 16.750.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ESTADO DEL CONTRATO                                        | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                      | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| OBLIGACIONES GENERALES                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| "NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                     |                                                        |  |                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|--------------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> |  | MAJA01.04.03.P005.F001 <sup>44</sup> |
|                                                                                                                                                                                                     | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            |  | <b>VERSIÓN</b><br><br><b>092</b>     |

1) Apoyar el proceso de titulación de predios. 2) Realizar el análisis jurídico al conjunto de solicitudes internas y externas y demás actos administrativos inherentes a los procesos jurídicos de los usuarios de la Secretaria de Vivienda Social, en especial a lo relacionado con titulación de predios. 3) Realizar los estudios de títulos necesarios para determinar la titularidad de los inmuebles producto de los procesos de titulación. 4) Apoyar las actividades de adquisición de predios basado en el proceso de adquisición de bienes, obras y servicios dando cumplimiento los arovechos de inversión de la Secretaria de Vivienda Social; Proyecto de Inversión BP No.042536 "Titulación de predios formalizados y/o habilitados en sectores rural y urbano propiedad del municipio de Santiago de Cali". 5) Proyectar conceptos relacionados con los procesos de saneamiento predial necesarios para el buen desarrollo de los procesos de titulación predial. 6) Adelantar los procesos judiciales de saneamiento predial que le sean asignados. 7) Análisis jurídico al conjunto de solicitudes internas y externas; proyección de las resoluciones de transferencia, traspasos, aclaratorias, revocatorias, hipotecas, subsidios y demás actos administrativos inherentes al proceso para generar los títulos de propiedad. 8) Proyectar respuesta las consultas verbales que le sean asignadas. 9) Atender Tutelas que sean asignadas. 10) Analizar, proyectar, perfeccionar, las acciones y actos que deban adoptarse para el loaro del cumplimiento de la instrucciones recibidas por quien ejerce la supervisión de las labores entorno a la resolución de derechos de petición impetrados por las personas y que tengan relación con los procesos de titulación, que ejerce la Secretaria de Vivienda Social, consultas y conceptos entre otros. 11) Llevar representación judicial y extra judicial de la entidad en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y convocantes de la procuraduría que le asignen entendiéndose la representación judicial, realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencia y audiencia al seguimiento de los diferentes procesos asignados. 12) Presentar oportunamente los reportes y novedades en los procesos que le sean asignados cuando sean requeridos por el Servidor Publico de la Dirección Jurídica del Municipio de Santiago de Cali. 13) Cumplir con las obligaciones ante el Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Laborales. 14) De conformidad con el Artículo 227 del Decreto 0019 de 2012, deberá al momento de la firma del contrato, registrar en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público - SIGEP- administrado por el Departamento Administrativo de la Función Pública, la información de hoja de vida, previa habilitación por parte de la unidad de personal de la correspondiente entidad, o ante la dependencia que haga sus veces. 15) Entregar al término del contrato al área Administrativa la Tarjeta de proximidad de ingreso al CAM.

|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                           |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                    |                                                                                                           | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

**INFORMACIÓN ADICIONAL:** No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.)  
 (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023

  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat

Elaboró: Miryen Magnolia Velez P. – Contratista  
 Revisó: Isabella Torres Muñoz - Contratista



|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                       |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br/>Y GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO /<br/>CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                       | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 4147.0.26.1.029-2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 08 de enero de 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                            | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en la coordinación de las actividades a realizar por los abogados asignados al área de cartera, relacionadas con el cobro prejudicial y judicial para el saneamiento de los predios de propiedad de la Secretaría de Vivienda Social y del Fondo Especial de Vivienda para proceder a la respectiva titulación de Predios Formailizados y/o Habilitados en Sectores Rural y Urbano Propiedad del Municipio de Santiago de Cali " según ficha EBI 42536. |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 14 de enero de 2014 hasta junio 30 de 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 21.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | \$ 21.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OBLIGACIONES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| "NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1) Organizar, liderar y coordinar el proceso jurídico de cobranza y normalización de la cartera morosa de la entidad, dentro del programa que se ha estructurado para el saneamiento y recuperación de la misma, encaminado a lograr la titulación de predios. 2) Liderar y coordinar los procesos de cobro coactivo a los adjudicatarios morosos. 3) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>AÑO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>TIPO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                 | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>No.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4147.0.26.1.190-2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>FECHA DE SUSCRIPCIÓN</b>                                                                                                                                                                                                                                                 | 14 de julio de 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL</b>                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>OBJETO</b>                                                                                                                                                                                                                                                               | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en los procesos que se desarrollan en el área de cartera, relacionadas con el cobro deprejudicial y judicial para el saneamiento de los predios de propiedad de la Secretaría de Vivienda Social y del Fondo Especial de Vivienda para proceder a la respectiva titulación, en el marco del proyecto de inversión denominando "Titulación de predios formalizados y/o habilitados en sectores rural y urbano propiedad del municipio de Santiago de Cali" según ficha 42536 |
| <b>PLAZO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | 21 de julio de 2014 hasta 31 de diciembre de 2014                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>VALOR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                | \$ 21.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA</b>                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>VALOR FINAL DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 21.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>ESTADO DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                  | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>NIVEL DE CUMPLIMIENTO</b>                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>OBLIGACIONES GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>"NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"</b>                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 1) Realizar análisis jurídico al conjunto de solicitudes internas y externas, y demás actos administrativos inherentes al proceso para generar los títulos de propiedad. 2) Realizar seguimiento y acciones correctivas al proceso jurídico de cartera mediante la medición |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                       |                        |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br/>Y GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO /<br/>CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                       | VERSIÓN                | 002 |

de los indicadores que contribuirán al cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo. 3) Desarrollar el proceso jurídico de cobranza y normalización de la cartera morosa de la entidad, mediante la implementación de políticas de recaudo dentro del programa que se ha estructurado para el saneamiento y recuperación de la misma: a) Efectuar trámites para iniciar procesos judiciales de recuperación de cartera morosa. b) Conformar equipos de trabajo permanente para control y gestión de cobro a la cartera. c) Desarrollo e implemento de estrategias, que permitan optimizar el tiempo de entrega de cuentas de cobro. d) Clasificación la cartera por cobrar por programa de vivienda. e) Clasificación de la cartera por cobrar por cuantía. f) Clasificación de la cartera por cobrar por antigüedad de crédito. 4) Elaborar garantías reales y personales que permita hacer exigible el pago de la obligación hipotecaria. 5) Apoyar en lo relacionado con cartera de programas propios y asociativos. 6) Proyectar respuesta a las consultas verbales que le sean asignadas. 7) Atender Tutelas que sean asignadas. 8) Proyectar y elaborar respuestas a los Derechos de Petición que se presenten relacionados con los proyectos que se llevan a cabo en la Entidad y le sean asignados. 9) Proyectar conceptos relacionados con los procesos de saneamiento predial necesarios para el buen desarrollo de los procesos de titulación predial. 10) Realizar los estudios de títulos necesarios para determinar la titularidad de los inmuebles producto de los procesos de titulación. 11) Proyectar actos administrativos que permitan la depuración y/o el saneamiento contable de la cartera. 12) Llevar la representación judicial y extra judicial de la entidad en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y convocantes de la procuraduría que le asignen entendiéndose la representación judicial, realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencia y audiencia al seguimiento de los diferentes procesos asignados. 13) Presentar oportunamente los reportes y novedades en los procesos que le sean asignados cuando sean requeridos por el Servidor Público de la Dirección Jurídica del Municipio de Santiago de Cali. 14) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que se desprenden de este deberá contar con su propio equipo de cómputo 15) Cumplir con las obligaciones ante el Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y Riesgos Profesionales. 16) Manejar el archivo de conformidad con la Ley 594 de 2000, Ley General de Archivo, así mismo, devolver inventariados los documentos que en virtud del objeto haya sustanciado, tramitado o proyectado. 17) Manejar y cumplir las políticas de Gestión Documental y Ventanilla Única, Sistema ORFEO 18) Reportar a la entidad contratante el número de cuenta bancaria de ahorro o corriente, donde se le ha de consignar el pago derivado de la ejecución del presente contrato. 19) Registrar la información de su hoja de vida ante el Sistema de Información y Gestión del empleo público- SIGEP, en cumplimiento con lo previsto en el artículo 227 del Decreto 019 de 2012. 20) Custodiar y preservar la tarjeta de proximidad y reintegrarla al momento de terminación del contrato. 21) Atender las sugerencias que LA SECRETARÍA DE

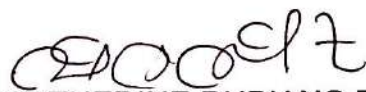
|                                                                                                                                                                                    |                                                        |                               |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |     |
|                                                                                                                                                                                    | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            | VERSIÓN                       | 002 |

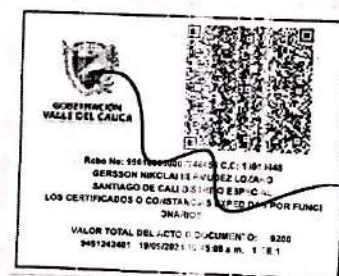
VIVIENDA SOCIAL DEL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI, considere convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato. 22) Todas las demás actividades inherentes al desarrollo del objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato.

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023

  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat



Elaboró: Miryen Magnolia Velez P. – Contratista  
 Revisó: Isabella Torres Muñoz - Contratista



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                         |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001. |     |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | VERSIÓN                 | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que **GERSSON, NIKOLAI BERMUDEZ LÓZANO**, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4147.0.26.1.048-2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 21 de enero de 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en los procesos que se desarrollan en el área de cartera, relacionados con el cobro prejudicial y judicial para el saneamiento de los predios de propiedad de la Secretaría de Vivienda Social y del Fondo Especial de Vivienda para proceder a la respectiva titulación, en el marco del proyecto de inversión denominando "Titulación de predios formalizados y/o habilitados en sectores rural y urbano propiedad del municipio de Santiago de Cali" según ficha 42536 |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 26 de enero de 2015 hasta 31 de mayo de 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | \$ 17.500.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 17.500.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>OBLIGACIONES GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>"NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 1) Realizar análisis jurídico al conjunto de solicitudes internas y externas, y demás actos administrativos inherentes al proceso para generar los títulos de propiedad. 2) Realizar seguimiento y acciones correctivas al proceso jurídico de cartera mediante la medición de los indicadores que contribuirán al cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo. 3) Desarrollar el proceso jurídico de cobranza y normalización de la cartera morosa de la entidad, mediante la implementación de políticas de recaudo dentro del programa que se ha estructurado para el saneamiento y recuperación de la misma y la posterior titulación de predios. a) Efectuar trámites para iniciar procesos judiciales de recuperación de cartera morosa, b) Conformar equipos de trabajo permanente para control y gestión de cobro a la cartera, c) Desarrollo e |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

implementación de estrategias, que permitan optimizar el tiempo de entrega de cuentas de cobro, d Clasificación la cartera por cobrar por programa de vivienda, e) Clasificación de la cartera por cuantía, f) Clasificación de la cartera por cobrar por antigüedad de crédito. 4) Elaborar garantías reales y personales que permita hacer exigible el pago de la obligación hipotecaria. 5) Apoyar en lo relacionado con cartera de programas propios y asociativos. 6) Proyectar respuesta a las consultas verbales que le sean asignadas. 7) Atender Tutelas que sean asignadas. 8) Proyectar y elaborar respuestas a los Derechos de Petición que se presenten relacionados con los proyectos que se llevan a cabo en la Entidad y le sean asignados. 9) Proyectar conceptos relacionados con los procesos de saneamiento predial necesarios para el buen desarrollo de los procesos de titulación predial. 10) Realizar los estudios de títulos necesarios para determinar la titularidad de los inmuebles producto de los procesos de titulación. 11) Proyectar actos administrativos que permitan la depuración y/o el saneamiento contable de la cartera. 12) Llevar la representación judicial y extra judicial de la entidad en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y convocantes de la procuraduría que le asignen entendiéndose la representación judicial, realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencia y al seguimiento de los diferentes procesos asignados durante la ejecución del contrato y Cuarenta y Cinco (45) días más. 13) Presentar oportunamente los reportes y novedades en los procesos que le sean asignados cuando sean requeridos por el Servidor Público de la Dirección Jurídica del Municipio de Santiago de Cali. 14) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que se desprenden de este deberá contar con su propio equipo de cómputo. 15) Brindar acompañamiento al proceso de auditorías que adelantan los entes de control a Secretaria de Vivienda Social y al Subsecretaria de mejoramiento Urbano y Regularización de predios y al área de Cartera. 16) Participar en la formulación de planes de mejoramiento generados por las auditorías realizadas por los entes de control. 17) Participar y asistir en capacitaciones relacionadas a los sistemas integrados de Gestión. 18) Cumplimiento de las políticas del MECI.

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023



  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat

Contrato: Miryen Magnolia Velez P.- Contratista  
 Revisó: Isabella Torres Muñoz - Contratista



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

2 de 2

|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                       |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br/>Y GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO /<br/>CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                       | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                        | 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| TIPO                                                       | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| No.                                                        | 4147.0.26.1.276-2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                       | 22 de junio de 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| OBJETO                                                     | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado en los procesos que se desarrollan en el área de cartera, relacionados con el cobro prejudicial y judicial para el saneamiento de los predios de propiedad de la Secretaría de Vivienda Social y del Fondo Especial de Vivienda para proceder a la respectiva titulación, en el marco del proyecto de inversión denominando "Titulación de predios formalizados y/o habilitados en sectores rural y urbano propiedad del municipio de Santiago de Cali" según B.P. 42536 |
| PLAZO                                                      | 26 de junio de 2015 hasta 31 de diciembre de 2015                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| VALOR                                                      | \$ 24.500.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                   | \$ 24.500.000                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| ESTADO DEL CONTRATO                                        | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                      | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| OBLIGACIONES GENERALES                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| "NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                       |                               |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br/>Y GESTIÓN<br/>(MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO /<br/>CONVENIO</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                       | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

1) Realizar análisis jurídico al conjunto de solicitudes internas y externas, y demás actos administrativos inherentes al proceso para generar los títulos de propiedad. 2) Realizar seguimiento y acciones correctivas al proceso jurídico de cartera mediante la medición de los indicadores que contribuirán al cumplimiento de la meta establecida en el Plan de Desarrollo. 3) Desarrollar el proceso jurídico de cobranza y normalización de la cartera morosa de la entidad, mediante la implementación de políticas de recaudo dentro del programa que se ha estructurado para el saneamiento y recuperación de la misma y la posterior titulación de predios. a) Efectuar trámites para iniciar procesos judiciales de recuperación de cartera morosa, b) Conformar equipos de trabajo permanente para control y gestión de cobro a la cartera, c) Desarrollo e implementación de estrategias, que permitan optimizar el tiempo de entrega de cuentas de cobro, d) Clasificación la cartera por cobrar por programa de vivienda. e) Clasificación de la cartera por cuantía, f) Clasificación de la cartera por cobrar por antigüedad de crédito. 4) Elaborar garantías reales y personales que permita hacer exigible el pago de la obligación hipotecaria. 5) Apoyar en lo relacionado con cartera de programas propios y asociativos. 6) Proyectar respuesta a las consultas verbales que le sean asignadas. 7) Atender Tutelas que sean asignadas. 8) Proyectar y elaborar respuestas a los Derechos de Petición que se presenten relacionados con los proyectos que se llevan a cabo en la Entidad y le sean asignados. 9) Proyectar conceptos relacionados con los procesos de saneamiento predial necesarios para el buen desarrollo de los procesos de titulación predial. 10) Realizar los estudios de títulos necesarios para determinar la titularidad de los inmuebles producto de los procesos de titulación. 11) Proyectar actos administrativos que permitan la depuración y/o el saneamiento contable de la cartera. 12) Llevar la representación judicial y extra judicial de la entidad en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y convocantes de la procuraduría que le asignen entendiéndose la representación judicial. realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencia y al seguimiento de los diferentes procesos asignados durante la ejecución del contrato y Cuarenta y Cinco (45) días más. 13) Presentar oportunamente los reportes y novedades en los procesos que le sean asignados cuando sean requeridos por el Servidor Público de la Dirección Jurídica del Municipio de Santiago de Cali. 14) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que se desprenden de este deberá contar con su propio equipo de cómputo. 15) Brindar acompañamiento al proceso de auditorías que adelantan los entes de control a Secretaria de Vivienda Social y al Subsecretaria de mejoramiento Urbano y Regularización de predios y al área de Cartera. 16) Participar en la formulación de planes de mejoramiento generados por las auditorías realizadas por los entes de control. 17) Participar y asistir en capacitaciones relacionadas a los sistemas integrados de Gestión. 18) Cumplimiento de las políticas del MECI.

|                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

**INFORMACIÓN ADICIONAL:** No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.)  
(Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023

  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat



Elaboró: Miryen Magnolia Velez P. – Contratista  
Reviso: Isabella Torres Muñoz - Contratista



|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |                        |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2016                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                              |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4147.0.26.1.086-2016                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 12 de febrero de 2016                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, para la ejecución del proyecto de inversión denominado "Apoyo para el desarrollo de proyectos habitacionales VIS – VIP que contribuirán a la disminución del déficit habitacional en el municipio de Santiago de Cali" según Ficha B.P. 04042544 |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 24 de febrero de 2016 hasta 15 de junio de 2016                                                                                                                                                                                                                                                    |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 15.750.000                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | \$ 15.750.000                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OBLIGACIONES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| "NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) Verificar los documentos del expediente físico creado del hogar aspirante al subsidio municipal de vivienda de interés social modalidad vivienda nueva con toda la documentación soporte de acuerdo a la reglamentación establecida que permita proyectar el acto administrativo. 2) Realizar los estudios jurídicos requeridos por los procesos de entrega de vivienda y asignación del subsidio municipal de vivienda de interés social modalidad vivienda nueva. 3) Proyectar y elaborar las respuestas a los |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                 |                                                        |  |                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> |  | MAJA01.04.03.P005.F001 |
|                                                                                                                                                                                                 | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            |  | <b>VERSIÓN</b><br>002  |

derechos de petición formulados por los Adjudicatarios relacionados con el proyecto de inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES VIS - VIP QUE CONTRIBUIRAN A LA DISMINUCION DEL DEFICIT HABITACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. 4) Orientar a los aspirantes al subsidio Municipal de Vivienda de Interés social modalidad vivienda nueva de toda la documentación soporte de acuerdo a la documentación establecida, relacionados con el proyecto de inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES VIS - VIP QUE CONTRIBUIRAN A LA DISMINUCION DEL DEFICIT HABITACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI" 5) Proyectar y elaborar actos administrativos relacionados con el proyecto de inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES VIS - VIP QUE CONTRIBUIRAN A LA DISMINUCION DEL DEFICIT HABITACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. 6) Desarrollar todas y cada una de las actividades que se le asignen en cumplimiento y se relacionan con el objeto del contrato. 7) Atender las sugerencias que el Subsecretario de Programas Básicos y Asociativos de la Secretaría de Vivienda Social del Municipio de Santiago de Cali considere convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato. 8) Cumplir con los procesos y procedimientos del MECI. 9) Cumplir con el proceso de Gestión Documental vigente y ajustarse a los principios y procesos archivísticos y a los sistemas integrados de gestión del Ciclo Vital de los Documentos, cumpliendo con la Ley 594 de 2000 - Ley General de Archivos y con el Decreto reglamentario 2609 de 2012. 10) Administrar la información recibida y producida por la actividad prestada en el ejercicio de los servicios y soportar con los documentos y registros de archivo los proyectos a cargo, cualquiera que sea su formato, para ello debe llevar a cabo la planificación, organización, conservación, custodia documental y digitalización de la información que permita el acceso y consulta de los interesados a la información pública producto de la gestión operativa de la Secretaria de Vivienda Social. 11) Para efectos de Control y Seguimiento: se realizará por parte del supervisor la verificación del cumplimiento de la gestión documental y este expedirá el paz y salvo correspondiente, requisito indispensable para el pago de la última cuota. 12) Presentar plan de trabajo dentro de los 5 días siguientes a la firma del acta de inicio según las actividades específicas asignadas por el supervisor del contrato dicho documento será parte integral del contrato y de verificación y aprobación para el pago de la última cuota. Este plan de trabajo debe incluir los productos a entregar. 13. Cumplimiento de las políticas del MECI. 14. Para cumplir con las funciones y objetivos de éste contrato EL CONTRATISTA deberá tener su propio equipo de cómputo y asistir a las visitas de campo designadas por el supervisor del contrato. 15. Llevar la representación Judicial y Extrajudicial del Municipio de Santiago de Cali - Secretaria de Vivienda Social - Fondo Especial de Vivienda de conformidad con las directrices de la Dirección Jurídica de la

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

Alcaldía de Santiago de Cali por la duración del contrato y Cuarenta y Cinco (45) días más.

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023



  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat

Elaboró: Miryen Magnolia Velez P.- Contratista  
 Reviso: Isabella Torres Muñoz - Contratista



|                                                                                                                                                                                                      |                                                        |  |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> |  | MAJA01.04.03.P005.F001           |
|                                                                                                                                                                                                      | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            |  | <b>VERSIÓN</b><br><br><b>002</b> |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado.(a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 2016                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                                              |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 4147.0.26.1.319-2016                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 30 de junio de 2016                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, para la ejecución del proyecto de inversión denominado "Apoyo para el desarrollo de proyectos habitacionales VIS – VIP que contribuirán a la disminución del déficit habitacional en el municipio de Santiago de Cali" según Ficha B.P. 04042544 |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 19 de julio de 2016 hasta 31 de diciembre de 2016                                                                                                                                                                                                                                                  |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | \$ 21.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | \$ 21.000.000                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>OBLIGACIONES GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>"NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 1) Verificar los documentos del expediente físico creado del hogar aspirante al subsidio municipal de vivienda de interés social modalidad vivienda nueva con toda la documentación soporte de acuerdo a la reglamentación establecida que permita proyectar el acto administrativo. 2) Realizar los estudios jurídicos requeridos por los procesos de entrega de vivienda y asignación del subsidio municipal de vivienda de |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                        |  |                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|----------------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> |  | MAJA01.04.03.P005.F001           |
|                                                                                                                                                                                                      | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            |  | <b>VERSIÓN</b><br><br><b>002</b> |

interés social modalidad vivienda nueva. 3) Proyectar y elaborar las respuestas a los derechos de petición formulados por los Adjudicatarios relacionados con el proyecto de inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES VIS - VIP QUE CONTRIBUIRAN A LA DISMINUCION DEL DEFICIT HABITACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. 4) Orientar a los aspirantes al subsidio Municipal de Vivienda de Interés social modalidad vivienda nueva de toda la documentación soporte de acuerdo a la documentación establecida. relacionados con el proyecto de inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES VIS - VIP QUE CONTRIBUIRAN A LA DISMINUCION DEL DEFICIT HABITACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI. 5) Proyectar y elaborar actos administrativos relacionados con el proyecto de inversión "APOYO PARA EL DESARROLLO DE PROYECTOS HABITACIONALES VIS - VIP QUE CONTRIBUIRAN A LA DISMINUCION DEL DEFICIT HABITACIONAL EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI". 6) Desarrollar todas y cada una de las actividades que se le asignen en cumplimiento y se relacionan con el objeto del contrato. 7) Atender las sugerencias que el Subsecretario de Programas Básicos y Asociativos de la Secretaría de Vivienda Social del Municipio de Santiago de Cali considere convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato. 8) Cumplir con los procesos y procedimientos del MECI. 9) Cumplir con el proceso de Gestión Documental vigente y ajustarse a los principios y procesos archivísticos y a los sistemas integrados de gestión del Ciclo Vital de los Documentos, cumpliendo con la Ley 594 de 2000 - Ley General de Archivos y con el Decreto reglamentario 2609 de 2012. 10) Administrar la información recibida y producida por la actividad prestada en el ejercicio de los servicios y soportar con los documentos y registros de archivo los proyectos a cargo, cualquiera que sea su formato, para ello debe llevar a cabo la planificación, organización, conservación, custodia documental y digitalización de la información que permita el acceso y consulta de los interesados a la información pública producto de la gestión operativa de la Secretaria de Vivienda Social. 11) Para efectos de Control y Seguimiento: se realizará por parte del supervisor la verificación del cumplimiento de la gestión documental y este expedirá el paz y salvo correspondiente, requisito indispensable para el pago de la ultima cuota. 12) Presentar plan de trabajo dentro de los 5 días siguientes a la firma del acta de inicio según las actividades específicas asignadas por el supervisor del contrato dicho documento será parte integral del contrato y de verificación y aprobación para el pago de la última cuota. Este plan de trabajo debe incluir los productos a entregar. 13. Cumplimiento de las políticas del MECI. 14. Para cumplir con las funciones y objetivos de éste contrato EL CONTRATISTA deberá tener su propio equipo de cómputo y asistir a las visitas de campo designadas por el supervisor del contrato. 15. Llevar la representación Judicial y Extrajudicial del Municipio de Santiago de Cali - Secretaria de Vivienda Social - Fondo Especial de Vivienda de conformidad con las directrices de la Dirección Jurídica de la

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

Alcaldía de Santiago de Cali por la duración del contrato y Cuarenta y Cinco (45) días más. 16. Además de las gestiones interinstitucionales que se requieran para la restitución de bienes fiscales o de uso público, realizar visitas, postulaciones, verificaciones, entrega de soluciones y acompañamiento en las restituciones de uso público, en los asentamientos humanos de desarrollo incompleto (AHD) a proyectos de la Secretaría de Vivienda Social y Fondo Especial de Vivienda del Municipio de Santiago de Cali, clasificados algunos como zonas rojas debido a su alto nivel de inseguridad y riesgo y participar en eventos de vitrina promocional de proyectos de vivienda VIP – VIS y las demás inherentes a este contrato.

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023

  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat



Elaboró: Miryen Magnolia Velez P.- Contratista   
 Revisó: Isabella Torres Muñoz - Contratista



3 de 3

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           |                        |     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con Cedula de Ciudadania No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2017                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                    |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 4147.0.26.1.084-2017                                                                                                                                                                                                                                                     |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 03 de febrero de 2017                                                                                                                                                                                                                                                    |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, apoyando la ejecución del proyecto de inversión denominado " Desarrollo de proyectos habitacionales VIP y VIS para contener el déficit cuantitativo de vivienda en el municipio de Santiago de Cali" según B.P. 042558 |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 07 de febrero de 2017 hasta 30 de junio de 2017                                                                                                                                                                                                                          |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | \$ 18.375.000                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | \$ 18.375.000                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <b>OBLIGACIONES GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>"NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1. Realizar los estudios jurídicos a los hogares postulantes de los programas de vivienda de la Secretaria de Vivienda y hábitat para la asignación del Subsidio. 2. Realizar la escrituración de los programas de vivienda de la Fortuna, Franja del Rio, del Municipio Santiago de Cali. 3. Llevar la representación judicial y extrajudicial del Municipio Santiago de Cali, Secretaria de Vivienda Social y Hábitat, Fondo Especial de Vivienda, de conformidad con las directrices de la dirección jurídica de la Alcandía Santiago de Cali, por la duración del contrato y 45 días más. 4. Proyectar y elaborar las respuestas a los derechos de petición formulados por los adjudicatarios relacionados con el proyecto de |                                                                                                                                                                                                                                                                          |



|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                      |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br>Y GESTIÓN<br>(MIPG)<br><br>CERTIFICACION DE CONTRATO /<br>CONVENIO | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                       |                                                                                                      | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2017                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Prestación de Servicios Profesionales                                                                                                                                                                                                                                    |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4147.0.26.1.410-2017                                                                                                                                                                                                                                                     |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 17 de julio de 2017                                                                                                                                                                                                                                                      |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Prestar los Servicios Profesionales como Abogado, apoyando la ejecución del proyecto de inversión denominado " Desarrollo de proyectos habitacionales VIP y VIS para contener el déficit cuantitativo de vivienda en el municipio de Santiago de Cali" según B.P. 042558 |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 18 de julio de 2017 hasta 29 de diciembre de 2017                                                                                                                                                                                                                        |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | \$ 22.470.000                                                                                                                                                                                                                                                            |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | \$ 22.470.000                                                                                                                                                                                                                                                            |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | FINALIZADO                                                                                                                                                                                                                                                               |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | N/A                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| OBLIGACIONES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| "NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| OBLIGACIONES ESPECIFICAS (Según OTROSI de agosto 4 de 2017)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 1.- Realizar análisis jurídico de alternativas legales de gestión de suelos para desarrollo de viviendas VIP y VIS. 2.- Realizar análisis de documentos legales de predios potenciales para desarrollo de proyectos VIS y VIP, como Escrituras, Títulos, Certificados de Tradición. 3.-Revisar y aplicar normatividad vigente para desarrollo de viviendas VIP y VIS de acuerdo con la misión de la Secretaria de Vivienda Social y Hábitat. 4.- Preparar respuestas a derechos de petición y tutelas asignadas. 5.- Apoyar al Área de Contratación, de conformidad con el Principio de Coadyuvancia entre la Secretaria de |                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

**Vivienda Social y Hábitat - Fondo Especial de Vivienda, en la proyección, digitación y estudios necesarios, con el fin de contribuir a la realización de los procesos de contratación que se efectúen en la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat -Fondo Especial de Vivienda de conformidad con el objeto contractual, proyecto de inversión denominado "HABILITACIÓN DE SUELO PARA DESARROLLO DE PROYECTOS DE VIVIENDA VIS - VIP EN EL MUNICIPIO DE SANTIAGO DE CALI". BP 04042564. 6.- Apoyar al Área de Contratación, de conformidad con el Principio de Coadyuvancia, en los procesos contractuales que se adelanten por parte de la Secretaria de Vivienda Social y Hábitat - Fondo Especial de Vivienda, con la debida publicación en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP), de conformidad con el objeto contractual. 7.- Llevar la representación legal y extrajudicial del Municipio Santiago de Cali, Secretaria de Vivienda Social y Hábitat, de acuerdo con las Directrices del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública de la Alcaldía Santiago de Cali, por la duración del contrato y 45 días más. 8.- Elaborar Actos Administrativos como Convenios, Contratos, y Otro Si, y demás formas de negociación contractual. 9.-Cumplir con el proceso de Gestión Documental vigente y ajustarse a los principios y procesos archivísticos y a los sistemas integrados de gestión del Ciclo Vital de los documentos, cumpliendo con la Ley 594 de 2000 Ley General de Archivo y con el Decreto Reglamentario 2609 de 2012. 10.- Cumplir con los procesos y procedimientos del MECI. 11.- Mantener actualizado el SIPROJWEB.**

**INFORMACIÓN ADICIONAL:** No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023



*09010917*  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat



Elaboró: Miryen Magnolia Velez P.- Contratista  
 Reviso: Isabella Torres Muñoz - Contratista

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

2 de 2



ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI  
FONDO ESPECIAL DE VIVIENDA  
NIT 805013033-1

Al contestar por favor cite estos datos:  
Radicado No 4244.0.5.071  
Fecha: Santiago de Cali, Septiembre 21 de 2023

**FONDO ESPECIAL DE VIVIENDA  
NIT: 805.013.033-1**

**HACE CONSTAR**

Que, en cumplimiento de los objetivos misionales del Fondo Especial de Vivienda de Santiago de Cali, se celebró el siguiente contrato de prestación de servicios Profesionales:

Contratante: FONDO ESPECIAL DE VIVIENDA  
NIT: 805013033-1

Contrato No: 4244.0.12.1.017-2018

Contratista: GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO  
CC: 16.919.645 Cali (Valle)

Suscripción: 09 de enero de 2018

Objeto: Prestación de servicios profesionales como Abogado para brindar apoyo en los procesos contractuales manejados por el Fondo Especial de Vivienda del Municipio de Santiago de Cali.

Plazo: 10 de enero de 2018 hasta 31 de mayo de 2018

Valor: \$ 22.470.000

Terminación: 31 de mayo de 2018, según acta de terminación anticipada

Estado: Terminado:

**OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

1) Apoyar Jurídicamente los procesos contractuales que se ejecuten a través del Fondo Especial de Vivienda- Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, proyectando los documentos necesarios de carácter jurídico y efectuando seguimiento a las fases precontractual, contractual y postcontractual, de conformidad con el reparto realizado por el Coordinador de contratación. 2) Aportar sus conocimientos jurídicos, en la elaboración de los estudios y documentos previos que den lugar a una u otra modalidad de proceso de selección. 3) Apoyar como miembro del equipo estructurador del proceso contractual para el cual sea designado por el ordenado del Gasto, desde el roll jurídico, en la elaboración de invitaciones, proyectos y pliegos de condiciones definitivos, avisos, adendas y de cualquier tipo de documento contractual, realizando las actividades propias de cada etapa, de acuerdo a la evolución del ciclo contractual. 4) Realizar el análisis y revisión de la necesidad de la entidad en los estudios y documentos previos aportados por el equipo estructurador y proponer reformas o ajustes de conformidad con las disposiciones legales. 5) Consolidar las respuestas a las observaciones, en los procesos que le sean asignados. 6) Proyectar

**ALCALDIA DE SANTIAGO DE CALI**  
**FONDO ESPECIAL DE VIVIENDA**  
**NIT 805013033-1**

los actos administrativos necesarios que deban proferirse en desarrollo del proceso de selección. 7) Presidir los comités y audiencias que se desarrollen dentro del proceso contractual de adquisiciones y contrataciones de bienes y servicios adelantado por la entidad y que a su vez le sean asignados. 8) Evaluar las propuestas correspondientes conforme la designación de comité estructurador y evaluador, en lo que refiere al rol jurídico. 9) Participar en la elaboración de contratos que se adjudiquen en virtud del proceso de selección. 10) Brindar soporte jurídico y adelantar las diferentes actividades que se generen a fin de culminar y llevar a cabo la liquidación de los contratos, según la necesidad. 11) Apoyar el impulso contractual del proceso a su cargo y realizar su publicación en el SECOP. 12) Llevar la representación judicial y extra judicial del Municipio de Santiago de Cali - Secretaría de Vivienda Social y Hábitat - Fondo Especial de Vivienda de conformidad con las directrices del Departamento Administrativo de la Gestión Jurídica Pública por el tiempo que dure el contrato y cuarenta y cinco (45) días más, en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y aquellas convocadas ante la Procuraduría que le sean asignadas, entendiéndose la representación judicial realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencia y seguimiento de los diferentes procesos asignados. 13) Atender las sugerencias que tanto el Fondo Especial de Vivienda como la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat, consideren convenientes y pertinentes para la ejecución del objeto del contrato. 14) Cumplir con los procesos y procedimientos del MECL. 15) Apoyar y cumplir con los planes de mejoramiento que establezcan los entes de control. 16) Proyección y elaboración de conceptos con ocasión de los procesos de selección que se encuentre adelantando la Entidad. 17) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que de él se desprenden, el contratista deberá contar con su propio equipo de cómputo. 18) Mantener actualizado el SIPROJWEB

En constancia de lo anterior, se firma en Santiago de Cali a los veintiún (21) días del mes de Septiembre de 2023

  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
Fondo Especial de Vivienda



Elabora: Miryen Magnolia Velez P.-Contratista  
Reviso: Isabella Torres Muñoz- Contratista

El Fondo Especial de Vivienda se Ampara bajo el Acuerdo 01 de mayo de 1996 y reglamentado mediante Decreto 0087 de febrero 12 de 1989 como establecimiento Público Cuyo Funcionamiento se hará con personal de la secretaria de Vivienda Social ... "Art 3 Funciones del Fondo Especial de Vivienda Acuerdo 01 de 1996 Art 289 Decreto Extraordinario No 0203 de 2011. Acuerdo 70 de 2000 y demás disposiciones.

Nota: Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017)



Fondo Especial de Vivienda, Avenida 5AN # 20N-08 Teléfono 6687513



4100-04-07

**LA SUSCRITA LIDER DE PROGRAMA GESTION DE TALENTO HUMANO DEL HOSPITAL  
DEPARTAMENTAL PSIQUIATRICO UNIVERSITARIO DEL VALLE E.S.E**

**CERTIFICA:**

Que el señor GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado con cédula de ciudadanía N°16.919.645 de Cali (V), laboró en esta Institución mediante nombramiento en un empleo de Libre Nombramiento y Remoción denominado Jefe de Oficina Asesora de Jurídica:

| NOMBRAMIENTO                                                                      | ACTA DE POSESION                         | CARGO                                                               | DESDE               | HASTA                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| Resolución N°459<br>del 28 de mayo de<br>2018<br>Libre Nombramiento y<br>Remoción | Acta N°195<br>del 01 de junio de<br>2018 | Jefe de Oficina<br>Asesora de<br>Jurídica<br>Código 115<br>Grado 01 | 01 de junio de 2018 | 28 de febrero de 2019 |

Las funciones que desempeñó durante la vinculación laboral en el cargo JEFE DE OFICINA ASESORA DE JURIDICA, se relacionan a continuación:

1. Asesorar a la Gerencia en la definición de las políticas, objetivos y estrategias relacionadas con la gestión jurídica de la entidad.
2. Asesorar a la Gerencia y demás dependencias, en las normas, el trámite y desarrollo de los asuntos de carácter jurídico de la entidad.
3. Asesorar a la Gerencia y a las dependencias de la entidad en la interpretación de las normas constitucionales y legales, para garantizar una adecuada toma de decisiones, manteniendo la unidad de criterio en la interpretación y aplicación de las disposiciones en el campo de acción de la entidad.
4. Proyectar, evaluar, ajustar y revisar actos administrativos y documentos relacionados con trámites administrativos en lo referente a los aspectos jurídicos, a fin de garantizar su legalidad.
5. Proyectar, evaluar, ajustar y revisar los contratos y órdenes de servicio, garantizando que se identifiquen y evalúen en las especificaciones relativas a las compras o adquisiciones de productos y servicios, las disposiciones relacionadas con el cumplimiento del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST por parte del proveedor, las políticas institucionales y legales establecidas para tales fines, dando cumplimiento a la normatividad que rige la contratación Estatal y



verificando el cumplimiento de los fines Estatales y la continua y eficiente prestación de los servicios públicos.

6. Verificar que los procesos den cumplimiento a la normatividad que rige a las Empresas Sociales del Estado y demás normas pertinentes del sector y proponer las acciones correspondientes.

7. Representar judicial y extrajudicialmente a la entidad en los procesos y actuaciones que se instauren en su contra o que esta deba promover, mediante poder o delegación, y supervisar el trámite de los mismos.

8. Llevar a cabo las actuaciones encaminadas a lograr el cobro efectivo de las sumas que le adeudan a la entidad, por todo concepto, desarrollando las labores de cobro persuasivo y adelantar los procesos por jurisdicción coactiva.

9. Garantizar el cumplimiento, por parte de su personal a cargo, de la normatividad que rige a las Empresas Sociales del Estado, los Sistemas de Gestión, las políticas Institucionales y la participación en las actividades programadas para dar cumplimiento del Plan de Desarrollo Institucional

10. Diseñar y ejecutar programas de capacitación en aplicación de normas vigentes según las necesidades detectadas en las diferentes dependencias de la entidad.

11. Apoyar el desarrollo de los sistemas de control interno, auditoria médica y, garantía de calidad y acreditación en la Empresa, participando con el soporte legal requerido.

12. Garantizar la disponibilidad de las normas de común aplicación en la Empresa, compilándolas, divulgándolas, consolidando y actualizando permanentemente la base de datos respectiva (Normograma).

13. Garantizar la disponibilidad de las condiciones contractuales contenidos en los contratos celebrados con las distintas entidades en salud Empresas Promotoras de Salud, Aseguradoras y empresas de Régimen Especial, compilándolas, divulgándolas, consolidando y actualizando permanentemente la base de datos respectiva.

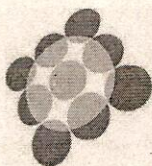
14. Realizar seguimiento a los planes de acción a través de indicadores propios del proceso, los establecidos por norma y los sistemas de gestión, proponiendo estrategias de mejoramiento a partir del análisis de las desviaciones encontradas.

15. Elaborar y presentar informes de gestión al nivel directivo y entes de control, con la periodicidad y oportunidad establecida en la norma o de acuerdo a la necesidad.

16. Verificar que el talento humano a cargo cuente con el conocimiento, habilidades, destrezas y comportamiento necesarios para alcanzar las metas institucionales realizando la evaluación del desempeño con la periodicidad y oportunidad establecida en la norma.

17. Participar en la inducción, reinducción, entrenamiento y capacitación del talento humano a partir de las necesidades detectadas en el mismo y buscando alcanzar las competencias y el desarrollo de las habilidades que garanticen la calidad en la prestación del servicio.

18. Garantizar la Organización, uso, elaboración de inventarios documentales, manejo y conservación de los documentos de archivo que se deriven del ejercicio de sus funciones (Archivos de Gestión).



Hospital Departamental  
Psiquiátrico Universitario  
Del Valle E.S.E.



"Comprometidos  
con la **Excelencia**  
en **Salud**"

Página 3 de 3

19. Custodiar, responder y hacer uso racional de los insumos, inventarios y elementos devolutivos bajo su responsabilidad.

20. Las demás funciones asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el nivel, la naturaleza y el área de desempeño del cargo.

Se expide con destino a uso del interesado.

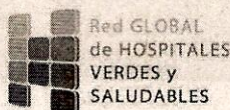
Se firma en Santiago de Cali, a los 14 días del mes de enero de 2025.

Se adhieren y se anulan estampillas por valor de: Pro-UCEVA \$2.800.-, Pro-Cultura Dptal \$5.500.-, Pro-UNIVALLE \$5.700.-, Pro- Desarrollo Departamental \$5.700.-, Pro-Hospitales \$5.700.-, Pro—Salud Departamental \$5.700.- Pro-Electrificación Rural \$14.900.-.

ADRIANA LISBETH SANDOVAL MILLAN  
Líder de Programa Gestión de Talento Humano

TH-0001--2025

ELABORÓ: CLARA EUGENIA SANCHEZ VELASCO – AUXILIAR ADMINISTRATIVO



|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                            |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                        | 2023                                                                                                 |
| TIPO                                                       | Prestacion de servicios profesionales                                                                |
| No.                                                        | 4147.010.26.1.286-2023                                                                               |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                       | 14 de marzo de 2023                                                                                  |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL | N/A                                                                                                  |
| OBJETO                                                     | Prestar los Servicios a la Secretaría de Vivienda Social y Habitat del Distrito de Santiago de Cali. |
| PLAZO                                                      | 15 de marzo de 2023 hasta abril 30 de 2023                                                           |
| VALOR                                                      | \$ 8.576.000                                                                                         |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                             | N/A                                                                                                  |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                   | \$ 8.576.000                                                                                         |
| ESTADO DEL CONTRATO                                        | FINALIZADO                                                                                           |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                      | N/A                                                                                                  |

#### OBLIGACIONES GENERALES

"NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"

#### OBLIGACIONES ESPECIFICAS

1) Brindar acompañamiento al despacho en los diferentes procesos transversales para la recopilación de información correspondiente a la gestión y desempeño de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda, en el marco de la gestión documental del organismo. 2) Atender y proyectar respuesta en los asuntos de su competencia a las diferentes peticiones, requerimientos y solicitudes presentados por particulares, órganos de control o entidades ante las diferentes áreas de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda, a través del sistema de gestión documental, así como brindar apoyo para los reportes de información contractual requeridos. 3) Realizar seguimiento a la contestación de los derechos de petición que se

|                                                                                                                                                                                                       |                                                                |  |                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--|---------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE<br/>SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO<br/>ADMINISTRATIVA<br/>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br/>Y GESTIÓN<br/>(MIPG)</b> |  | MAJA01.04.03.P005.F001    |
|                                                                                                                                                                                                       | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO /<br/>CONVENIO</b>                |  | <b>VERSIÓN</b><br><br>002 |

presenten ante el organismo. 4) Brindar apoyo jurídico a la Jefe de Oficina de la Unidad de Apoyo a la Gestión en los asuntos de su competencia y que le sean asignados. 5) Llevar representación judicial y extrajudicial del Distrito de Cali - Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Fondo Especial de Vivienda de conformidad con las directrices del Departamento Administrativo de la Gestión Jurídico Pública por el tiempo que dure el contrato y cuarenta y cinco (45) días más, en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y conciliaciones en la procuraduría que se le asignen entendiéndose la representación judicial como realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencias y presentación de memoriales en las distintas etapas del proceso judicial y realizar en general el seguimiento de los diferentes procesos asignados con el fin de ejercer una defensa eficiente y oportuna a los intereses del Distrito. 6) Informar oportunamente sobre el sentido de las decisiones judiciales en el término de ejecutoria de las mismas y de ser necesario, someter a consideración del Comité de Conciliación y Defensa Judicial la decisión para tomar las decisiones que más convengan al Distrito. 7) Presentar oportunamente reportes y novedades de los procesos que le sean asignados cuando sea requerido por la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico o el Director del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública. 8) Cumplir los diferentes Planes de Mejoramiento realizados por los diferentes entes de control. El incumplimiento de esta actividad será causal de terminación unilateral del contrato. 9) Apoyar desde el enfoque jurídico el seguimiento a la ejecución de los contratos y/o convenios que se hayan suscrito por parte de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Fondo Especial de Vivienda. 10) Participar en la elaboración de contratos que se adjudiquen en virtud de los procesos de selección adelantados por la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Fondo Especial de Vivienda. 11) Brindar soporte jurídico y adelantar las actividades que se requieran con el fin de culminar y llevar a cabo la liquidación de los contratos celebrados por la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Fondo Especial de Vivienda. 12) Brindar apoyo en las etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de los procesos de selección que adelante la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda del Distrito Santiago de Cali. 13) Proyectar y presentar informes cuando así lo requiriera el Supervisor o el Ordenador del Gasto. 14) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que de él se desprenden, el contratista deberá contar con su propio equipo de cómputo y/o dispositivos y demás implementos que le permitan la ejecución total del mismo. 15) Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual. 16) El contratista deberá tomar medidas de bioseguridad necesarias y acatar los protocolos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social para la prevención del Coronavirus (Covid19), dependiendo las actividades que realice como contratista.

|                                                                                                                                                                                       |                                                       |                        |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br>ALCALDÍA DE<br>SANTIAGO DE CALI<br><br>GESTIÓN JURÍDICO<br>ADMINISTRATIVA<br>GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN<br>Y GESTIÓN<br>(MIPG) | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                       | CERTIFICACION DE CONTRATO /<br>CONVENIO               | VERSIÓN                | 002 |

INFORMACIÓN ADICIONAL: No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.)  
(Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de  
septiembre de 2023

  
**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat



Elaboró: Miryen Magnolia Velez P. – Contratista  
 Revisó: Isabella Torres Muñoz - Contratista

ESTAMPILLAS

Recibo oficial Número:  
 333301582418



|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2023                                                                                                 |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Prestacion de servicios profesionales                                                                |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4147.010.26.1.342-2023                                                                               |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 11 de mayo de 2023                                                                                   |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | N/A                                                                                                  |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Prestar los Servicios a la Secretaría de Vivienda Social y Habitat del Distrito de Santiago de Cali. |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 15 de mayo de 2023 hasta Octubre 31 de 2023                                                          |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | \$ 25.728.000                                                                                        |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | \$ 21.440.000                                                                                        |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | N/A                                                                                                  |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | En ejecución                                                                                         |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | N/A                                                                                                  |
| <b>OBLIGACIONES GENERALES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                      |
| <b>"NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                      |
| <b>OBLIGACIONES ESPECIFICAS</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                      |
| 1) Brindar acompañamiento en las campañas realizadas con los deudores tanto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda, en el marco de las estrategias de recuperación de cartera adelantadas por el organismo. 2) Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos del área de cartera. 3) Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos de las diferentes áreas del organismo. 4) Atender y proyectar respuesta en los asuntos de su competencia a las diferentes peticiones, requerimientos y solicitudes presentados por particulares, órganos de control o entidades ante las diferentes áreas de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda, a través del sistema de gestión documental, así como brindar apoyo para los reportes de información contractual requeridos. 5) Brindar apoyo jurídico a la Jefe de Oficina de la Unidad de Apoyo a la Gestión en los asuntos de su competencia y que le sean asignados. 6) Llevar representación judicial y extrajudicial del |                                                                                                      |

|                                                                                                                                                                                                      |                                                        |                               |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|-------------------------------|------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> | <b>MAJA01.04.03.P005.F001</b> |            |
|                                                                                                                                                                                                      | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            | <b>VERSIÓN</b>                | <b>002</b> |

Distrito de Cali - Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Fondo Especial de Vivienda de conformidad con las directrices del Departamento Administrativo de la Gestión Jurídica Pública por el tiempo que dure el contrato y cuarenta y cinco (45) días más, en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y conciliaciones en la procuraduría que se le asignen entendiéndose la representación judicial como realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencias y presentación de memoriales en las distintas etapas del proceso judicial y realizar en general el seguimiento de los diferentes procesos asignados con el fin de ejercer una defensa eficiente y oportuna a los intereses del Distrito. 7) Informar oportunamente sobre el sentido de las decisiones judiciales en el término de ejecutoria de las mismas y de ser necesario, someter a consideración del Comité de Conciliación y Defensa Judicial la decisión para tomar las decisiones que más convengan al Distrito. 8) Presentar oportunamente reportes y novedades de los procesos que le sean asignados cuando sea requerido por la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico o el Director del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública. 9) Cumplir los diferentes Planes de Mejoramiento realizados por los diferentes entes de control. El incumplimiento de esta actividad será causal de terminación unilateral del contrato. 10) Proyectar y presentar informes cuando así lo requiriera el Supervisor o el Ordenador del Gasto. 11) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que de él se desprenden, el contratista deberá contar con su propio equipo de cómputo y/o dispositivos y demás implementos que le permitan la ejecución total del mismo. 12) Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual. 13) El contratista deberá tomar medidas de bioseguridad necesarias y acatar los protocolos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social para la prevención del Coronavirus (Covid19), dependiendo las actividades que realice como contratista.

**INFORMACIÓN ADICIONAL:** No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los veinte (20) días del mes de septiembre de 2023



**INGRID CATHERINE RUBIANO ZAMORANO**  
 Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión  
 Secretaria de Vivienda Social y Hábitat

Iryen Magnolia Velez P. – Contratista  
 bella Torres Muñoz - Contratista



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           |                        |     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|-----|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b><br><br><b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b> | MAJA01.04.03.P005.F001 |     |
|                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                           | VERSIÓN                | 002 |

La suscrita JEFE DE OFICINA DE LA UNIDAD DE APOYO A LA GESTIÓN de la SECRETARIA DE VIVIENDA SOCIAL Y HABITAT, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que GERSSON NIKOLAI BERMUDEZ LOZANO, identificado (a) con CEDULA DE CIUDADANIA No. 16.919.645 de Cali (Valle), suscribió el siguiente contrato:

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AÑO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2023                                                                                                               |
| TIPO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Prestación de Servicios Profesionales                                                                              |
| No.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 4147.010.26.1.746-2023                                                                                             |
| FECHA DE SUSCRIPCIÓN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10 de Octubre de 2023                                                                                              |
| PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | N/A                                                                                                                |
| OBJETO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Prestar los Servicios Profesionales a la Secretaria de Vivienda Social y Hábitat del Distrito de Santiago de Cali. |
| PLAZO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 12 de Octubre de 2023 hasta Diciembre 31 de 2023                                                                   |
| VALOR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | \$ 15.162.000                                                                                                      |
| VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | N/A                                                                                                                |
| VALOR FINAL DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | \$ 15.162.000                                                                                                      |
| ESTADO DEL CONTRATO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | TERMINADO                                                                                                          |
| NIVEL DE CUMPLIMIENTO                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | N/A                                                                                                                |
| OBLIGACIONES GENERALES                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                    |
| "NO REQUERIDAS POR EL SOLICITANTE"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                    |
| OBLIGACIONES ESPECIFICA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                    |
| 1) Brindar acompañamiento en las campañas realizadas con los deudores tanto de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda, en el marco de las estrategias de recuperación de cartera adelantadas por el organismo. 2) Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos del área de cartera. 3) Apoyar en la proyección y revisión de actos administrativos de las diferentes áreas del organismo. 4) Atender y proyectar respuesta en los asuntos de su competencia a las diferentes peticiones, requerimientos y solicitudes presentados por particulares, órganos de control o entidades ante las diferentes áreas de la Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y el Fondo Especial de Vivienda, a través del sistema de gestión documental, así como brindar apoyo para los reportes de información contractual requeridos. 5) Brindar apoyo jurídico a la Jefe de Oficina de la Unidad de Apoyo a la Gestión en los asuntos de su competencia y que le sean asignados. 6) Llevar representación judicial y extrajudicial del Distrito de Cali - Secretaría de Vivienda Social y Hábitat y Fondo Especial de Vivienda de conformidad con las directrices del Departamento Administrativo de la Gestión Jurídico Publica por el tiempo que dure el contrato y cuarenta y cinco (45) días más, en las acciones constitucionales, contencioso administrativas, jurisdicción ordinaria y conciliaciones en la |                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                  |                                                        |  |                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--|------------------------|
| <br><b>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</b><br><b>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA</b><br><b>GESTIÓN CONTRACTUAL</b> | <b>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</b> |  | MAJA01.04.03.P005.F001 |
|                                                                                                                                                                                                  | <b>CERTIFICACION DE CONTRATO / CONVENIO</b>            |  | <b>VERSIÓN</b><br>002  |

procuraduría que se le asignen entendiéndose la representación judicial como realizar la atención, contestación, comparecencia a audiencias y presentación de memoriales en las distintas etapas del proceso judicial y realizar en general el seguimiento de los diferentes procesos asignados con el fin de ejercer una defensa eficiente y oportuna a los intereses del Distrito. 7) Informar oportunamente sobre el sentido de las decisiones judiciales en el término de ejecutoria de las mismas y de ser necesario, someter a consideración del Comité de Conciliación y Defensa Judicial la decisión para tomar las decisiones que más convengan al Distrito. 8) Presentar oportunamente reportes y novedades de los procesos que le sean asignados cuando sea requerido por la Subdirección de Defensa Judicial y Prevención del Daño Antijurídico o el Director del Departamento Administrativo de Gestión Jurídica Pública. 9) Cumplir los diferentes Planes de Mejoramiento realizados por los diferentes entes de control. El incumplimiento de esta actividad será causal de terminación unilateral del contrato. 10) Proyectar y presentar informes cuando así lo requiriera el Supervisor o el Ordenador del Gasto. 11) Con el fin de dar eficaz cumplimiento al objeto contractual y a las actividades que de él se desprenden, el contratista deberá contar con su propio equipo de cómputo y/o dispositivos y demás implementos que le permitan la ejecución total del mismo. 12) Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento y ejecución del objeto contractual. 13) El contratista deberá tomar medidas de bioseguridad necesarias y acatar los protocolos emitidos por el Ministerio de Salud y Protección Social para la prevención del Coronavirus (Covid19), dependiendo las actividades que realice como contratista.

**INFORMACION ADICIONAL:** No aplica

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley (Acuerdo 0434-2017.) (Ordenanza 474 del 22 de Diciembre de 2017 – Nuevo Estatuto Tributario Departamental)

Para constancia se firma en Santiago de Cali, a los tres (03) días del mes de Abril de 2024



**VIVIANA RUBIO AVILA**  
**Jefe de Oficina Unidad de Apoyo a la Gestión**  
**Secretaría de Vivienda Social y Hábitat**

Elaboró: Rosina Mena Sánchez – Contratista  
Revisó: Magnolia Vélez Preciado- Contratista  
Revisó: Astrid Elena Ávila - Contratista

